

DOMANDA FUORI TERMINE BIENNIO SCOLASTICO 2016/2017 E 2017/2018**TITOLO DI STUDIO NECESSARIO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ASSUNZIONE IN QUALITA' DI INSEGNANTE:**

COMMA 2, ART. 6 – L.P. n° 13/1977 e succ. mod. e ed integr., relativo al Titolo di studio necessario per la presentazione della domanda di assunzione presso le Scuole equiparate dell'infanzia:

... omissis...

2. Il personale docente deve essere in possesso del diploma di scuola magistrale o di istituto magistrale conseguito entro l'anno scolastico 2001/2002 o del diploma di laurea in scienze della formazione primaria indirizzo scuola infanzia o di titolo di studio riconosciuto equivalente o equipollente ovvero di titolo di abilitazione valido per l'insegnamento nella scuola materna statale.

... omissis...

ESCLUSIONE DELLA DOMANDA FUORI TERMINE

La domanda fuori termine viene **esclusa** per i seguenti motivi:

- a) aver omesso di dichiarare nella domanda uno dei seguenti dati: il nome ed il cognome; il luogo e la data di nascita; il codice fiscale (allegando relativa documentazione); il Comune di residenza; l'indirizzo della residenza e/o del domicilio; il/i numero/i di telefono; eventuali condanne penali o la mancanza di condanne penali; il possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni di insegnante di scuola dell'infanzia ed il Titolo di studio per l'accesso all'insegnamento nella Scuola dell'infanzia (allegando copia della documentazione che attesta il possesso di tale titolo). L'omissione sulla domanda del numero di telefono non consente l'offerta dei contratti disponibili in quanto risulta impossibile contattare il richiedente l'assunzione;
- b) dichiarazioni accertate come false;
- c) la mancanza della firma sulla domanda e/o la mancanza della sottoscrizione del consenso al trattamento dei dati personali, in base al D.lgs n. 196 del 30 giugno 2003 e succ. mod. ed integraz...

ACCORDO SUI CRITERI DI ASSUNZIONE DEL PERSONALE INSEGNANTE PER GLI ANNI SCOLASTICI 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 E ACCORDO SUI CRITERI E SULLE MODALITA' PER LA FORMAZIONE DEGLI ELENCHI DEL PERSONALE INSEGNANTE – ESTRATTI:

- "...Dal primo di settembre di ogni anno scolastico i richiedenti possono presentare domanda di assunzione a tempo determinato indicando fino ad un massimo di 30 scuole anche appartenenti ad Aree diverse.

Anche il personale insegnante, già inserito nell'elenco biennale, ha facoltà (anche nel caso di deperimento dalla graduatoria) di presentare domanda "fuori termine" indicando fino ad un massimo di 30 scuole, escluse quelle dell'Area prescelta.

Nel caso di deperimento dall'elenco per mancato superamento del periodo di prova o per licenziamento disciplinare non potrà essere presentata domanda "fuori termine",

per l'intero periodo di validità degli elenchi, in tutte le scuole aderenti all'Associazione, Ente e/o Azienda che ha effettuato il depennamento”.

- “Esaurito il proprio elenco di chiamata a tempo determinato l'Ente gestore prenderà in considerazione le eventuali domande presentate alla Federazione Provinciale scuole Materne o ad altro Ente, Associazione o Azienda, oltre il termine stabilito per la presentazione della domanda biennale per il biennio di riferimento; i richiedenti l'assunzione dovranno essere in possesso dei requisiti e del titolo di accesso previsto dalle norme vigenti e dal presente Accordo. I nominativi di tali richiedenti verranno posti in fondo agli elenchi di chiamata a tempo determinato delle scuole dell'Area da loro indicata nella domanda stessa, con le modalità descritte nel successivo Paragrafo VIII...”
- “...I richiedenti l'assunzione a tempo determinato che presentano domanda alla Federazione Provinciale Scuole Materne o ad altro Ente, Associazione o Azienda oltre il termine stabilito per la presentazione della domanda biennale per il biennio di riferimento, se in possesso del titolo di accesso e dei requisiti previsti dalle disposizioni normative vigenti e dal presente Accordo, vengono posti in fondo agli elenchi di chiamata a tempo determinato delle scuole dell'Area da loro indicata in domanda. La posizione viene assegnata seguendo l'ordine cronologico di arrivo delle domande; nel caso giungessero più richieste lo stesso giorno, si seguirà l'ordine della maggiore età anagrafica; in caso di ulteriore parità, si seguirà l'ordine alfabetico. Per le domande inviate per posta – tramite RACCOMANDATA A.R. – farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante...”
- ... “Il richiedente poi, sulla domanda biennale di assunzione per il tempo determinato, potrà escludere per ogni scuola scelta, le tipologie orarie contrattuali per cui non desidera essere contattato. Le tre tipologie orarie previste sono: i contratti a termine ad orario pieno (25 ore settimanali a contatto con i bambini); i contratti a termine ad orario parziale pari o superiore alle 12,5 ore settimanali (a contatto con i bambini) escluso l'orario pieno; i contratti a termine a tempo parziale con orario settimanale inferiore a 12,5 ore (a contatto con i bambini)...”.

Si informa l'offerta dei contratti a tempo determinato verrà effettuata telefonicamente (tramite sistema ATF) anche per gli insegnanti che hanno presentato domanda “Fuori Termine”. Pertanto verrà applicata la stessa procedura prevista per il personale insegnante inserito negli elenchi. Ad ogni richiedente verrà assegnato un CODICE PERSONALE necessario per rispondere alla chiamata telefonica, se non già attribuito in sede di presentazione della domanda biennale negli elenchi di assunzione.

Il testo degli Accordi vigenti in materia, è disponibile sul sito della Federazione Provinciale Scuole Materne di Trento: www.fpsm.tn.it in Documenti e moduli/ Contratto collettivo e accordi.

N.B.: queste indicazioni e l'informativa sulla privacy devono essere trattenute dal richiedente; deve essere consegnata in Federazione SOLAMENTE la domanda di assunzione.